

УТВЕРЖДЕН
решением единственного учредителя
№ 1 от 13 апреля 2023 года

УСТАВ
автономной некоммерческой организации
по содействию охране здоровья и
формированию здорового образа жизни
«Медицина здоровья»

г. Москва
2023 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Автономная некоммерческая организация по содействию охране здоровья и формированию здорового образа жизни «Медицина здоровья», именуемая в дальнейшем «АНО», признается не имеющей членства некоммерческой организацией, учрежденной гражданином Российской Федерации на основе добровольного имущественного вноса в соответствии с законодательством Российской Федерации для достижения целей, предусмотренных настоящим уставом.

1.2. Полное наименование автономной некоммерческой организации на русском языке: автономная некоммерческая организация по содействию охране здоровья и формированию здорового образа жизни «Медицина здоровья»,

- сокращенное наименование на русском языке: АНО «Медицина здоровья»,

- полное наименование на английском языке: autonomous noncommercial organization for the promotion of health protection and the formation of a healthy lifestyle "Health Medicine",

- сокращенное наименование на английском языке: ANCO "Health Medicine".

1.3. Правовое положение АНО, права и обязанности учредителей определяются настоящим Уставом, а в части, не урегулированной им, Гражданским кодексом Российской Федерации и Федеральным законом "О некоммерческих организациях".

1.4. АНО вправе создавать свои филиалы и открывать представительства в Российской Федерации, не являющиеся юридическими лицами и действующие на основании утвержденных ею положений. Филиалы и представительства наделяются имуществом АНО, которое учитывается на отдельном балансе подразделения и на балансе АНО.

1.5. АНО вправе в установленном порядке открывать расчетный, валютный и другие банковские счета на территории Российской Федерации и за ее пределами.

1.6. Место нахождения АНО: город Москва.

1.7. АНО считается созданной как юридическое лицо с момента ее государственной регистрации в установленном федеральными законами порядке.

1.8. АНО создается без ограничения срока.

1.9. АНО может быть истцом и ответчиком в судах общей юрисдикции, арбитражных и третейских судах, от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права в соответствии с целями деятельности АНО, предусмотренными уставом АНО, и нести связанные с этой деятельностью обязанности.

1.10. АНО имеет круглую печать с полным наименованием АНО на русском языке, штампы и бланки со своим наименованием.

1.11. Требования устава АНО обязательны для исполнения всеми органами АНО и ее учредителем.

1.12. АНО не отвечает по обязательствам своего учредителя. Учредитель АНО не несет ответственности по обязательствам АНО. АНО не отвечает по обязательствам государства и его органов, а государство и его органы не отвечают по обязательствам АНО.

1.13. АНО отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

2. ЦЕЛЬ, ПРЕДМЕТ, ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Целью создания АНО является предоставление услуг в области здравоохранения, науки, физической культуры и спорта, направленных на развитие и формирование у населения России здорового образа жизни, реализацию программ и проектов в области укрепления и сохранения здоровья, проведение научных исследований в области биомедицины.

2.2. Основные задачи АНО:

- организация и проведение мероприятий, в том числе с массовым участием населения, по первичной и вторичной профилактике заболеваний, выявлению медицинских проблем формирования здоровья и планирования семьи, гигиеническому обучению и воспитанию населения, пропаганде медицинских и гигиенических знаний с учетом показателей заболеваемости населения, санитарно-эпидемиологических, демографических, экологических и других особенностей, а также оказание помощи органам исполнительной власти, хозяйствующим субъектам, независимо от форм собственности, в реализации таких мероприятий;

- анализ причинно-следственных связей между здоровьем населения, его образом жизни и санитарной культурой, уровнем медицинской помощи, экологической ситуацией;
- разработка на этой основе конкретных мер индивидуальной и коллективной профилактики заболеваний;
- информирование граждан о факторах риска для их здоровья, формирование мотивации к ведению здорового образа жизни и содействие организациям и гражданам в создании условий для ведения здорового образа жизни, в том числе для занятий физической культурой и спортом.

2.3. Предмет деятельности АНО:

2.3.1. Основные виды деятельности:

- деятельность в области науки, здравоохранения, профилактики и охраны здоровья граждан, пропаганды здорового образа жизни, улучшения морально-психологического состояния граждан, физической культуры и спорта и содействие указанной деятельности, а также содействие духовному развитию личности;
- проведение научных исследований в области биомедицины;
- проведение мероприятий по психодинамической ходьбе;
- организация и проведение научно-обоснованных мероприятий по первичной и вторичной профилактике неинфекционных заболеваний и укреплению здоровья на популяционном, групповом и индивидуальном уровнях;
- организация и проведение социально-значимых мероприятий, в том числе с массовым участием населения, по здоровому образу жизни, гигиеническому воспитанию, сохранению и укреплению здоровья, самооздоровлению;
- участие в международных и национальных проектах по вопросам профилактики заболеваний и укрепления здоровья;
- участие в разработке и реализации программ формирования здорового образа жизни, в том числе программ снижения потребления алкоголя и табака, предупреждения и борьбы с немедицинским потреблением наркотических средств и психотропных веществ;
- изучение и обобщение новых форм и методов работы, внедрение разработок научно-исследовательских институтов и вузов медицинского профиля по вопросам медицинских проблем формирования здоровья населения и профилактики заболеваний;
- разработка общих и частных методик гигиенического воспитания и обучения, сохранения и укрепления здоровья, самооздоровления, формирования здорового образа жизни;
- оказание содействия в деятельности медицинских организаций, расположенных в Российской Федерации, в том числе центрам медицинской профилактики, кабинетам медицинской профилактики, кабинетам здорового ребенка, центрам здоровья, образовательным организациям по вопросам, входящим в предмет деятельности АНО;
- взаимодействие по координации и совершенствованию профилактической работы в сфере охраны здоровья в образовательных организациях;
- формирование и поддержка развития движения за здоровый образ жизни на предприятиях, в организациях, расположенных на территории Российской Федерации;
- пропаганда мер профилактики заболеваний, медицинских и гигиенических знаний;
- организация обучения медицинских работников, работников системы образования, культуры, представителей средств массовой информации и др. в области профилактики заболеваний, охраны и укрепления здоровья населения;
- оказание населению профилактической, консультативно-оздоровительной и реабилитационной помощи;
- подготовка и проведение в медицинских организациях анкетирования, опроса населения на предмет удовлетворенности медицинским обслуживанием или оценки качества условий оказания услуг медицинскими организациями;
- подготовка к изданию и издание наглядных и печатных материалов по гигиеническому воспитанию и обучению, сохранению и укреплению здоровья, самооздоровлению, формированию здорового образа жизни;
- осуществление на договорной основе издательской, типографической, консультативной деятельности;
- осуществление медицинской деятельности в соответствии с имеющимися лицензиями;

- профилактика социально значимых заболеваний, курения, алкоголизма, наркомании, распространения ВИЧ-инфекций, включая просвещение и информирование граждан о факторах риска для их здоровья, формирования мотивации к ведению здорового образа жизни;
- консультирование обучающихся, их родителей (законных представителей) в сфере школьного и общего образования;
- организация и проведение спортивно-оздоровительной работы по развитию физической культуры и спорта среди различных групп населения;
- осуществление консультационной, психопрофилактической, психологической помощи больным алкоголизмом, наркоманиями, токсикоманиями, реабилитация этих больных;
- организация социально-бытовой помощи больным алкоголизмом, наркоманией и токсикоманией, находящимся на лечении и диспансерном наблюдении;
- создание системы правовой и юридической защиты медицинских работников и медицинских организаций, регулирования этических аспектов деятельности медицинских работников при обращении с пациентами, юридическими лицами и иными субъектами профессиональных отношений;
- оказания содействия в обеспечении населения качественной и доступной медицинской помощью;
- оказание содействия в развитии инфраструктуры и модернизации здравоохранения для эффективного оказания медицинской помощи;
- оказание бесплатной юридической помощи и правового просвещения населению;
- проведение мероприятий по медицинской реабилитации и социальной реабилитации, социальной и трудовой реинтеграции лиц, осуществляющих незаконное потребление наркотических средств или психотропных веществ;
- социальное обслуживание и социальная поддержка, предоставление услуг социального характера, в том числе предоставление социального обслуживания на дому, консультаций, материальной помощи лицам, попавшим в трудную жизненную ситуацию;
- поддержка ветеранов Великой отечественной войны, инвалидов;
- содействие в создании добровольческих и волонтерских групп по уходу за больными, пенсионерами, лицами, попавшими в трудную жизненную ситуацию;
- благотворительная деятельность, а также деятельность в области содействия благотворительности и добровольчества.

3. ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ АНО. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ

3.1. Управление АНО осуществляется в соответствии с настоящим Уставом.

3.2. Органами управления АНО являются:

- Учредитель – высший орган управления;
- Генеральный директор – единоличный исполнительный орган;

3.3. Учредитель.

3.3.1. Прием нового учредителя в состав учредителей АНО производится на основании личного заявления для физических лиц либо заявления и решения соответствующего органа для юридических лиц. Решение о приеме в состав учредителей АНО принимает Учредитель АНО в течение 10 дней с момента поступления заявления.

3.3.2. Учредитель АНО вправе по своему усмотрению выйти из состава учредителей в порядке, установленном действующим законодательством.

3.3.3. Информация о новых учредителях, а также о выходе Учредителя из состава учредителей АНО подлежит внесению в Единый государственный реестр юридических лиц в установленном законом порядке.

3.3.4. К компетенции Учредителя относятся решение следующих вопросов:

- 1) назначение единоличного исполнительного органа, продление его полномочий и досрочное прекращение их полномочий;
- 2) утверждение Устава АНО;
- 3) принятие решения о преобразовании АНО в Фонд;
- 4) принятие в состав учредителей новых лиц.

- 5) определение приоритетных направлений деятельности АНО, принципов формирования и использования ее имущества;
- 6) изменение Устава АНО;
- 7) принятие решения о внесении изменений в сведения об АНО в Единый государственный реестр юридических лиц;
- 8) утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности АНО;
- 9) принятие решений о создании АНО других юридических лиц, об участии АНО в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств АНО;
- 10) утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора АНО;
- 11) по представлению генерального директора рассмотрение и утверждение сметы расходов АНО;
- 12) принятие решения о реорганизации и ликвидации АНО;
- 13) принятие решения о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;
- 14) утверждение внутренних локальных актов.

3.3.5. Решения по всем вопросам, указанным в п. 3.3.4. настоящего Устава, принимаются Учредителем единолично и оформляются в виде Решения единственного учредителя АНО. Нотариальное удостоверение принятых решений не требуется.

3.3.6. Учредитель АНО осуществляет надзор за деятельностью АНО, в том числе:

- получает любую информацию об АНО;
- проводит проверку деятельности АНО не реже одного раза в год;
- запрашивает документы об АНО;
- рассматривает результаты проверки аудитора.

3.4. Для текущего руководства деятельностью АНО назначается единоличный исполнительный орган АНО – **генеральный директор**.

3.4.1. Генеральный директор назначается Учредителем сроком на пять лет.

3.4.2. Генеральный директор АНО:

- отвечает за состояние дел АНО;
- ежегодно представляет в уполномоченный орган документы, содержащие отчет о деятельности АНО в объеме сведений, требуемых законодательством Российской Федерации;
- без доверенности действует от имени АНО, представляет интересы АНО во всех органах, учреждениях, организациях и предприятиях по всем вопросам, связанным с деятельностью АНО, как на территории Российской Федерации, так и за рубежом;
- заключает гражданско-правовые договоры с третьими лицами, в том числе трудовые договоры с работниками АНО;
- принимает решения и издает приказы по вопросам деятельности АНО;
- распоряжается в пределах утвержденной Учредителем сметы средствами АНО, заключает договоры, осуществляет другие юридические действия от имени АНО, приобретает имущество и управляет им;
- открывает и закрывает счета в банках;
- решает вопросы хозяйственной и финансовой деятельности АНО;
- принимает на работу и увольняет работников АНО, утверждает их должностные обязанности в соответствии со штатным расписанием;
- утверждает структуру и штатное расписание аппарата АНО и устанавливает фонд оплаты труда штатным работникам АНО;
- осуществляет контроль деятельности филиалов и представительств АНО;
- несет ответственность в пределах своей компетенции за использование средств и имущества АНО в соответствии с ее уставными целями;
- организует бухгалтерский учет и отчетность;
- решает все вопросы, которые не относятся к компетенции Учредителя АНО в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и решением учредителя АНО.

3.4.3. В отсутствие генерального директора его функции, по согласованию с Учредителем АНО, выполняет лицо, которое назначается генеральным директором и действует на основании доверенности, выданной генеральным директором АНО.

4. ДОКУМЕНТАЦИЯ. КОНТРОЛЬ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АНО

4.1. АНО ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2. АНО предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, Учредителю АНО и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.3. Ответственность за организацию, состояние и достоверность бухгалтерского учета в АНО, своевременное представление ежегодного отчета и другой финансовой отчетности в соответствующие органы, а также сведений о деятельности АНО, представляемых Учредителю АНО, кредиторам и в средства массовой информации несет генеральный директор.

4.4. АНО хранит следующие документы:

- устав АНО, изменения и дополнения, внесенные в устав АНО, зарегистрированные в установленном порядке, решение о создании АНО, документ о государственной регистрации АНО;

- документы, подтверждающие права АНО на имущество, находящееся на ее балансе;

- внутренние документы АНО;

- положение о филиале или представительстве АНО;

- годовые отчеты;

- документы бухгалтерского учета;

- документы бухгалтерской отчетности;

- решения Учредителя, генерального директора;

- заключения аудитора АНО, государственных и муниципальных органов финансового контроля;

- иные документы, предусмотренные внутренними документами АНО, решениями органами управления АНО, а также документы, предусмотренные правовыми актами Российской Федерации.

АНО обязана обеспечить Учредителю АНО доступ к указанным выше документам.

4.5. Для проверки финансово-хозяйственной деятельности АНО Учредитель в случае необходимости имеет право назначить аудитора АНО.

5. ИМУЩЕСТВО АНО

5.1. Имущество, переданное АНО ее Учредителем, является собственностью АНО.

5.2. Учредитель АНО не сохраняет прав на имущество, переданное им в собственность АНО.

5.3. АНО может иметь в собственности здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество, а также земельные участки, находящиеся в собственности или на ином праве, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. Источниками формирования имущества АНО в денежной и иных формах являются:

- поступления от Учредителя;

- добровольные имущественные взносы и пожертвования;

- выручка от реализации товаров, работ, услуг;

- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;

- доходы, получаемые от собственности некоммерческой организации;

- доходы от приносящей доход деятельности;

- гранты и иные финансовые обязательства, связанные с осуществлением и вытекающие из целей АНО и его основных видов деятельности;

- иные поступления в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.5. АНО отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

5.6. Полученная АНО прибыль не подлежит распределению Учредителю АНО.

7. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ

7.1. АНО может быть добровольно реорганизована в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. АНО вправе преобразоваться в фонд. Решение о реорганизации, в том числе о преобразовании АНО принимается Учредителем.

7.3. АНО может быть ликвидирована добровольно в порядке, установленном действующим законодательством.

7.4. АНО может быть ликвидирована по решению суда по основаниям, предусмотренным п. 3 ст. 61 Гражданского кодекса Российской Федерации, либо по решению Учредителя.

7.5. С момента назначения ликвидационной комиссии (ликвидатора) к ней переходят полномочия по управлению делами АНО. Все органы управления прекращают свою деятельность.

7.6. При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, а также документы по личному составу (приказы, личные дела, личные счета и т.п.) передаются на хранение в городской архив, на территории которого находится АНО. Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счет средств АНО в соответствии с требованиями архивных органов.

7.7. При ликвидации АНО оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено Федеральным законом от 12.01.1996 N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях" и иными федеральными законами, направляется на цели, в интересах которых она была создана, и (или) на благотворительные цели в порядке, определенном АНО.

7.8. В случае, если использование имущества ликвидируемой АНО в соответствии с ее учредительными документами не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

8. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ

8.1. Решение о внесении изменений и дополнений к Уставу принимается Учредителем. Устав утверждается решением Учредителя. Данные изменения и дополнения подлежат государственной регистрации.

8.2. Государственная регистрация изменений и дополнений к Уставу осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

8.3. Изменения и дополнения к Уставу вступают в силу с момента их государственной регистрации.

Решение о государственной регистрации автономной некоммерческой организации по содействию охране здоровья и формированию здорового образа жизни «Медицина здоровья», принято Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Москве 23 мая 2023 г. (учетный номер 77140511786).

Сведения о государственной регистрации некоммерческой организации внесены в Единый государственный реестр юридических лиц 30 мая 2023 г. за основным государственным регистрационным номером 1237700377760.

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью восемь листов.

Начальник Главного управления
Министерства юстиции
Российской Федерации по Москве

К.А. Балашов

«19» июня 2023 г.

